



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ SATU MARE
Strada Avram Iancu Nr. 16, 440079, ROMÂNIA
Telefon: 0261/ 750483, FAX: 0261 / 768103
e-mail office@dspjism.ro



Direcția de Sănătate
Publică a Jud. Satu Mare
Înregistrat Nr. 4971

27 LUNA 07 2017

INVITATIE DE PARTICIPARE

Servicii de reparare si de intretinere a grupurilor de refrigerare

1. Autoritatea contractanta :

Directia de Sanatate Publica a judetului Satu Mare invita operatorii economici sa depuna oferte pentru achizitia de Servicii de mentenanta- servicii de reparare si de intretinere a grupurilor de refrigerare din cadrul institutiei .

Anuntul publicitar se regaseste pe site-ul www.e-licitatie.ro la sectiunea Publicitate-Anunturi

2. Tip anunt : Cumparare directa (Achizitia directa se realizeaza in conformitate cu prevederile art.7 alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.)

3. Denumirea achizitiei : Servicii de reparare si de intretinere a grupurilor de refrigerare

COD CPV : 50730000-1

4. Valoarea estimata fara TVA : 3200,00 RON

5. Conditii contract : Conform cerintelor din caietul de sarcini care poate fi descarcat accesand www.dspjism.ro sectiunea achizitii

6. Conditii participare : Conform cerintelor din caietul de sarcini care poate fi descarcat accesand www.dspjism.ro sectiunea achizitii

7. Criterii adjudecare : „pretul cel mai scazut „

8. Termen limita primire oferte : 31.07.2017 ora 12,00

9. Informatii suplimentare - se pot obtine la telefon 0261750482-interior 124 Compartiment achizitii

DIRECTOR EXECUTIV
Dr. Mihai Macrina Livia

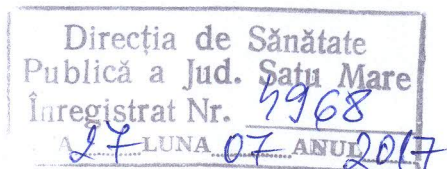


Compartiment achizitii
Ec. Pantis Dorina

DIRECTOR EXEC. ADJ. ECONOMIC
Ec. Meghisan Marius



MINISTERUL SĂNĂȚĂII
DIRECȚIA DE SĂNĂȚATE PUBLICĂ SATU MARE
Strada Avram Iancu Nr. 16, 440079, ROMÂNIA
Telefon: 0261/ 750483, FAX: 0261 / 768103
e-mail office@dspjism.ro



APROBAT

DIRECTOR EXECUTIV
Dr. Mihai Macrina-Livia

Avizat

DIRECTOR EXECUTIV ADJ.ECONOMIC
Ec. Meghisan Marius

CAIET DE SARCINI

1. Autoritatea contractanta :

Directia de Sanatate Publica a judetului Satu Mare Strada Avram Iancu Nr. 16, 440079, ROMÂNIA Telefon: 0261/ 750483, FAX: 0261 / 768103 e-mail office@dspjism.ro

2. Obiectul contractului : Servicii de reparare si de intretinere a grupurilor de refrigerare

- 2 camere frigorifice 8 mc
- 5 lazi frigorifice
- 10 frigidere
- 1 congelator

3. Angajament legal : contract

Perioada de derulare a contractului este de la data semnarii de ambele parti si pana la 31.12.2017, cu posibilitatea de prelungire cu 2 luni de la data expirarii duratei initiale de indeplinire, in conditiile existentei resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie.

4. Valoarea estimata este de 3200 ,00 lei fara TVA raportata la perioada de derulare a contractului pana la data de 28.02.2018.

5. Cerinte minime

- o Serviciile constau in activitati de intretinere si reparatii curente, prin care sa fie asigurata functionarea in parametri normali a instalatiilor, potrivit normativelor in vigoare.
- o Prestarea serviciilor de intretinere si reparare a echipamentelor potrivit legislatiei in vigoare, prin revizii periodice precum si ori de cate ori apare o defectiune, in vederea asigurarii bunei functionari a acestora.
- o Revizia periodica se efectueaza lunar, la sediul beneficiarului si va consta in principal in efectuarea serviciilor de intretinere preventiva.
- o Timpul de raspuns la solicitare este de 2 ore de la primirea sesizarii, iar timpul de rezolvare este de 24 de ore de la constatarea defectiunii.
- o Remedierea defectiunilor aparute se executa la sediul beneficiarului cu aparatura specializata si personal calificat; in cazul in care remedierea defectiunilor presupune folosirea de aparatura de service, echipamentul defect va fi transportat de prestator pe cheltuiala sa, la sediul sau; prestatorul este pe deplin responsabil in legatura cu echipamentul pe perioada cat se afla in sediul acestuia, pana la restituirea catre achizitor.
- o Cheltuielile de transport sunt incluse in tariful serviciilor de revizie periodica.

- In cazul in care este necesara inlocuirea unor piese uzate sau defecte se vor utiliza piese/componente noi, manopera inlocuirii acestora fiind gratuita, achizitorul achitand doar contravaloarea lor; componentele defecte si piesele inlocuite se vor preda achizitorului pe baza de proces verbal, iar asigurarea pieselor de schimb si cheltuielile de transport cad in sarcina prestatorului.
- Piese uzate sau defecte vor fi stabilite de reprezentantul prestatorului si responsabilul de service al achizitorului, iar rezultatul va fi consemnat intr-un proces-verbal semnat de acestia.
- Decontarea piselor se va efectua de catre beneficiar in baza documentelor justificative (facturi de provenienta) .
- Garantia pieselor de schimb inlocuite : se va acorda in conformitate cu legislatia in vigoare (cel putin 12 luni). Perioada de garantie acordata serviciilor va fi de minim 6 luni de la efectuarea acestora.
- Prestatorul are obligatia de a respecta legislatia in domeniul securitatii si sanatatii in munca , al prevenirii impotriva incendiilor , asigurarea calitatii si a standardelor de calitate aplicabile Prestatorul va lua toate masurile care se impun pentru ca personalul propriu sau sa fie informat si sa respecte normele SSM si PSI, conform legislatiei in vigoare, incalcarea acestora atragand pentru societatea prestatoare intreaga raspundere. Cercetarea eventualelor accidente de munca si inregistrarea acestora pentru personalul propriu sunt responsabilitatea Prestatorului.
- Prestatorul va mentine pretul serviciilor prezentate în propunerea financiara pe toata perioada de derulare a contractului.
- Finalizarea executarii serviciilor se evidentiaza prin proces verbal de receptie incheiat intre prestator si beneficiar , reprezentat de o comisie numita prin decizie de conducerea institutiei.
- Toate interventiile de intretinere si reparatie necesare si efectuate ,inclusiv service-ul vor fi evidentiate in procesul verbal care trebuie certificate prin semnaturile membrilor comisiei de receptie .

6. Obligatiile achizitorului

- Achizitorul se obliga sa plateasca prin Ordin de Plata , pretul catre prestator in termen de cel mult 60 de zile calendaristice de la data facturarii si numai dupa semnarea fara obiectiuni a procesului verbal de receptie calitativa si cantitativa a serviciilor

7. Modul de prezentare a propunerii financiare :

- Oferta financiara va cuprinde pretul in lei fara TVA / luna , pentru serviciile oferite , valabilitatea ofertei minim 30 zile Oferta va ramane ferma si nu poate fi modificata pe toata perioada contractului .
- Oferta de pret se va posta in catalog electronic conform cerintelor mentionate in anuntul publicitar .
- Oferta de pret se poate transmite la nr. de fax 0261768103, prin e-mail la adresa achizitii@dspjms.ro sau se va depune la registratura DSP Satu Mare , str. Avram Iancu nr. 16 etaj I camera 112 .
- **Operatorii economici inscrisi in SEAP vor posta oferta si in Catalogul electronic.**

8. Documente de calificare :

1. Certificat constatator emis de Registrul Comertului , in termen de valabilitate (copie semnata si parafata in conformitate cu originalul)

2. Certificat de inregistrare fiscala (copie semnata si parafata in conformitate cu originalul)

- Documentele vor fi transmise la nr. de fax 0261768103, prin e-mail la adresa achizitii@dspjms.ro sau se vor depune la registratura DSP Satu Mare , str. Avram Iancu nr. 16 etaj I camera 112 .

COMPARTIMENT ACHIZITII

Ec. Pantis Dorina

COMPARTIMENT PROGRAME NATIONALE

Biolog Oros Diana